

Vedtægter for Broby Tennis og Padel

Generelt

§ 1 - Navn og hjemsted

Foreningens navn er "Broby Tennis og Padel" (herefter benævnt som "foreningen"). Foreningens hjemsted er Faaborg–Midtfyn Kommune. Foreningens adresse er Skovvej 6 A, Brobyværk, 5672 Broby, og postadressen er den til enhver tid værende forpersons.

Foreningen har to tennisbaner og to padelbaner beliggende Skovvej 6A og to tennisbaner beliggende Egeballe 1G i Nr. Broby.

§ 2 - Formål

Foreningens formål er at fremme fællesskabet og udviklingen omkring tennis og padel for alle interesserede. Gennem fælles aktiviteter ønsker vi at skabe et dynamisk miljø, hvor der dyrkes motion, og hvor relationer mellem medlemmer og interessenter i lokalområdet styrkes. Sporten skal være med til at skabe oplevelser, vi kan være fælles om.

Medlemsskab

§ 3 - Medlemskab

Foreningen er medlem af de organisationer, som bestyrelsen finder nødvendigt

§ 4 - Optagelse og udmeldelse

Medlemsskab opnås ved indmeldelse på Foreningens hjemmeside eller ved personlig henvendelse til foreningens kasserer. Udmeldelse sker automatisk ved manglende betaling.

§ 5 - Medlemmer

Foreningen består af aktive og passive medlemmer. De aktive medlemmer deles i seniorer og juniorer.

Juniorer er personer, der ikke d. 1. januar det pågældende år er fyldt 18 år.

Stemmeberettigede medlemmer er alle aktive medlemmer over 18 år.

Bestyrelsen kan lukke for tilgang af medlemmer, hvis kapaciteten overskrides.

§ 6 - Kontingent

Bestyrelsen fastsætter foreningens kontingent.

Kontingentperioden gælder fra 1. april til 31. marts. Efter betaling af kontingent kan udendørsbanerne bookes i kontingentperioden.

Personer, som ikke er medlemmer, kan spille på foreningens baner mod betaling af et fastlagt beløb pr. banetime.

Generalforsamling

§ 7 - Afholdelse af generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes en gang om året inden udgangen af marts måned.

Generalforsamlingen bekendtgøres med 14 dages varsel ved direkte skriftlig meddelelse til hvert medlem.

Forslag, der ønskes behandlet, skal være forpersonen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.

Dagsordnen skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Forpersonen aflægger beretning om det forløbne år
3. Kassereren aflægger regnskab til godkendelse
4. Kassereren fremlægger budget for kommende år
5. Indkomne forslag
6. Valg af bestyrelse jf. § 10
7. Valg af to suppleanter for 1 år
8. Valg af to revisorer jf. § 13
9. Eventuelt

§ 8 - Generalforsamlingen generelt

Generalforsamlingen har den øverste myndighed i foreningens anliggender.

Den er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal.

Ved afstemning, herunder også vedtægtsændringer, kræves almindelig stemmeflerhed.

Stemmeret kan kun udøves ved personligt fremmøde.

Skriftlig afstemning skal foretages, når to eller flere af de tilstedeværende ønsker det.

Opløsning af foreningen kan gennemføres ved, at to på hinanden følgende ekstraordinære generalforsamlinger med mindst fire uger og højst seks ugers mellemrum vedtager et sådant forslag.

§ 9 - Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes med fjorten dages varsel af bestyrelsen og skal indkaldes, når mindst 1/3 af de stemmeberettigede medlemmer skriftligt forlanger det. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest en måned efter begæringen er fremsat for bestyrelsen.

Ved indkaldelsen skal dagsordenen angives.

Bestyrelsen

§ 10 – Bestyrelsen

Bestyrelsen består af syv medlemmer valgt på generalforsamlingen. Der vælges lige år tre medlemmer og ulige år fire medlemmer for en periode på to år.

Bestyrelsen konstituerer sig efter generalforsamlingen.

Der skal være en forperson, en næstforperson, en sekretær, en kasserer samt øvrige medlemmer.

§ 11 - Bestyrelsens arbejdsgang

Bestyrelsen udgør foreningens daglige ledelse.

Forpersonen indkalder til bestyrelsesmøder, når vedkommende finder anledning hertil, eller når et medlem af bestyrelsen ønsker det. Forpersonen leder forhandlingerne, og i tilfælde af stemmelighed under afstemninger gør hans/hendes stemme udslaget.

Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst fem af dens medlemmer er til stede.

Sekretæren fører protokollen over bestyrelsesmøderne og generalforsamlingerne.

Bestyrelsen laver selv sin forretningsorden.

Foreningen tegnes af to bestyrelsesmedlemmer i forening, hvoraf mindst den ene skal være forpersonen eller kassereren.

§ 12 - Kassererens arbejde

Kassereren fører medlemsprotokollen og et specificeret regnskab over foreningens indtægter og udgifter. Regnskabet skal foreligge i revideret stand til den ordinære generalforsamling. Regnskabsåret er kalenderåret.

§ 13 - Revisorernes arbejde

Senest d. 1. marts skal kassereren aflevere regnskabet til revisorerne, der senest 10 dage senere skal tilbagesende det til bestyrelsen, forsynet med sine bemærkninger.

Revisorerne vælges for et år ad gangen på den ordinære generalforsamling.

Udelukkelse og opløsning

§ 14 - Udelukkelse fra foreningen

Bestyrelsen kan, hvis man finder det nødvendigt, udelukke et medlem af foreningen. Bestyrelsen skal, hvis mindst ¼ af medlemmerne opfordrer hertil, udelukke et medlem af foreningen, når det skønnes, at der foreligger særlig grund hertil.

§ 15 - Foreningens opløsning

Beslutning om foreningens opløsning kan vedtages i overensstemmelse med forskriften i § 8.

Vedtages opløsning, træffer generalforsamlingen bestemmelse om, hvad foreningens eventuelle nettoaktiviteter skal bruges til inden for idræts- og ungdomsarbejde i Brobyområdet.

Vedtægterne er vedtaget på generalforsamling d. 29. marts 2023

- Bestyrelsen